

## EVENTOS

### DESCRIPCIÓN

Los eventos se crean con el propósito de anunciar en su página web acontecimientos especiales que han ocurrido o que vayan a ocurrir en el futuro. Al igual que en el caso de los titulares, los eventos sólo aparecerán cuando su fecha aun no haya transcurrido.

Los eventos se agrupan dentro de las agendas (ver documento "Agenda"). Necesitará configurar una agenda, si no lo ha echo ya, antes de crear eventos.

### CREACIÓN

Seleccione "Agendas > Completas" en el esquema de la aplicación. Podrá ver un listado de eventos agrupados dentro de las agendas (si aun no ha creado ninguno, sólo verá agendas). Para crear un nuevo evento, seleccione la agenda en la cual quiere crear un nuevo evento y utilice la acción "Nuevo evento".

A continuación se detallan los datos básicos a rellenar para la creación de un evento:

**Título.** El título que desea dar al evento (ej. Curso de formación en Web dinámica, ...)

**Palabra clave.** Servirá para abrir el evento en el navegador. Si no introduce ningún valor, se generará automáticamente en función del título.

**Fecha.** La fecha del evento.

**Hora (opcional).** La hora en que se realizará.

**Lugar.** El lugar en el que ocurrirá el evento.

**Cuerpo.** Cuando se abra el evento en la web, se mostrará el contenido de este campo.

### OTRAS OPCIONES

A continuación se detallan otros campos que pueden resultar útiles al crear un evento:

**Fecha a mostrar.** Permite mostrar un texto (ej. Abril) en lugar de la fecha. Este texto aparecerá en toda la información que aparezca sobre el evento en la página web. La fecha configurada para el evento se utilizará únicamente para ordenar el evento respecto al resto.

**Imagen en portada.** Si dentro de la configuración de la portada o de la agenda se ha configurado que se muestre una imagen junto al evento, configúrela en este campo.

**Inscripción al evento.** puede crear un formulario (ver documento "Formulario"), con los campos que considere necesarios para la inscripción al evento que va a ocurrir, y enlazarlo desde esta opción. De esta manera, el visitante de la web verá un enlace (o imagen) desde el que inscribirse.

### OPCIONES GENERALES

Los eventos cuentan con campos lectores y autores, bloques laterales, y un apartado de diseño. Vea el documento de "Opciones generales" para obtener más información sobre estas opciones de configuración.